

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง).....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน/บริษัท.....

ที่อยู่ในการออกใบเสร็จรับเงิน.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

E-mail:

ที่อยู่สำหรับส่งใบเสร็จ.....

โทรศัพท์/มือถือ.....โทรสาร.....

ค่าลงทะเบียน (รวมค่าอาหารว่าง, อาหารกลางวัน และเอกสาร)☐ สมาชิก FoSTAT รหัส..... ราคา 2,803.74 + 196.26 (Vat7%) = 3,000 บาท☐ บุคคลทั่วไป ราคา 3,271.03 + 228.97 (Vat7%) = 3,500 บาทการจัดอาหาร ☐ อิสลาม ☐ มังสวิรัติ ☐ ทั่วไป

วิธีการชำระเงิน โอนเงินเข้าบัญชี สมาคมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางอาหารแห่งประเทศไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเทออมทรัพย์ 1. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 374-1-60907-6 หรือ 2. ธนาคารทหารไทย เลขที่ 069-2-62661-7 แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินพร้อมชื่อและที่อยู่สำหรับการออกเอกสารใบเสร็จรับเงินมาที่ e-mail : seminar@fostat.org

♦กรณีที่ท่านไม่สามารถเข้าร่วมการ
สนทนาได้ กรุณาแจ้งยกเลิกก่อน
อบรม 3 วัน หากเลยกำหนดดังกล่าว
สมาคมฯ ขอสงวนสิทธิ์ ในการคืนเงิน
ค่าลงทะเบียนทั้งหมด ♦สมาคมฯ ได้รับ
การยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ตาม
คำสั่งกรมสรรพากรที่ ท.ป. ๔/๒๕๒๘



ลงทะเบียน

!! รับจำนวนจำกัด !!

**Work Efficiency Improvement Technique**

วิทยากร : คุณสุริยะ สกุลชาติ

วันที่ 21 เมษายน 2568 เวลา 09.00-16.00 น.

ณ อาคารสถาบันคั่นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สมาคมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางอาหารแห่งประเทศไทย
ตึก 1037 ปทพ. เกษตรศาสตร์ จตุจักร กรุงเทพฯ 10903



ส่งสลิป

หากไม่มีผู้รับ!! กรุณาส่งต่อไปยังผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรมหรือฝ่ายบุคคล

Work Efficiency Improvement Technique

วิทยากร : คุณสุริยะ สกุลชาติ

P68009

- ผู้เชี่ยวชาญระบบการจัดการคลังสินค้าและวางระบบบริหารจัดการคลังสินค้า
- อดีตผู้จัดการอาวุโสฝ่ายจัดซื้อ และผู้จัดการฝ่ายควบคุมวัตถุดิบและการผลิตในภาคอุตสาหกรรมบริษัทญี่ปุ่น

หลักการและเหตุผล

ในการทำงานแต่ละภาคส่วน แต่ละกระบวนการในองค์กร มักจะพบปัญหาในเรื่องของประสิทธิภาพการทำงานที่ไม่คงที่ ไม่แน่นอนซึ่งส่วนใหญ่ประสิทธิภาพงานมีแนวโน้มลดลง สาเหตุมาจากปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานแล้วไม่ทราบว่าจะแก้ปัญหานั้นอย่างไร หรือจะใช้วิธีใด การแก้ปัญหาก็ไม่ตรงจุด ฉะนั้นการวิเคราะห์ปัญหาและนำวิธีการแก้ที่เหมาะสมในแต่ละสถานการณ์ หรือในแต่ละกระบวนการเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องถูกนำมาใช้ แต่ทั้งนี้เราต้องเข้าใจก่อนว่า วิธีการแก้ปัญหานั้นมีขั้นตอน รายละเอียดอย่างไร จะนำแบบไหนมาใช้จึงจะถูกต้องเหมาะสมซึ่งบางกรณีอาจจำเป็นต้องใช้วิธีการแก้ปัญหามากกว่าหนึ่งวิธี หรือต้องมีการปรับใช้วิธีการแก้ปัญหานั้นในแต่ละช่วงเวลาหรือตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพงานสูงสุด

สมาคมฯ จึงได้จัดการสัมมนานี้ขึ้น เพื่อให้ผู้ที่สนใจ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้ แลกเปลี่ยนความรู้และเทคนิค เพื่อนำไปปรับใช้ในองค์กรต่อไป

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

1) เป็นพนักงานในระดับหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ รวมทั้งพนักงานระดับปฏิบัติการ ในหน่วยงานเอกชนภาคอุตสาหกรรมการผลิตสินค้าอุปโภคบริโภค หรือหน่วยงานทั่วไปที่ต้องการปรับเปลี่ยนวิธีการแก้ปัญหามาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงาน

2) ผู้ที่สนใจทั่วไปที่ต้องการทราบถึงวิธีการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาที่ใช้ในภาคอุตสาหกรรม เพื่อนำไปปรับใช้ในงานของตนเอง

ความรู้ที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

1) ได้ทราบถึงความสำคัญของปัจจัยพื้นฐานการผลิต รวมทั้งการเอาใจใส่ดูแลปัจจัยการผลิตแต่ละส่วน และความเชื่อมโยงสัมพันธ์กันในภาคการผลิต

2) ทราบถึงอุปสรรคและความสำเร็จ ที่ควรหลีกเลี่ยงและควรปฏิบัติเพื่อเปลี่ยนมุมมองของผู้ปฏิบัติงาน หรือคน ซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานอันดับแรกที่สำคัญ

3) ทราบถึงวิธีการสร้างจิตสำนึกในการปรับปรุงงาน และการปรับปรุงแก้ไข เพื่อลดต้นทุนและลดความสูญเปล่า (Muda) ในการทำงาน

4) ได้ทราบถึงวิธีการวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหาโดยเครื่องมือคุณภาพ 7 ประการ และสามารถนำไปใช้ในการทำงานได้จริง

5) ได้ทราบถึงวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพงานด้วยวิธีการต่างๆ ที่ใช้ในภาคอุตสาหกรรมซึ่งสามารถนำไปใช้ได้เหมาะสม เช่น 5S, 3 Mu, 3 Gen, ECRS และ Coaching เป็นต้น

โปรแกรมสัมมนา

- การบริหารจัดการ 4M+2M
- ปัจจัยพื้นฐานการผลิตในภาคอุตสาหกรรม
- เครื่องมือและอุปกรณ์ในคลังสินค้า
- 5 คำพูด 5 อุปสรรคขัดขวางความสำเร็จ
- 5 คำพูด 5 คีย์เวิร์ด ความสำเร็จ
- ลำดับการสร้างจิตสำนึกในการปรับปรุงงาน
- บัญญัติ 10 ประการในการแก้ไขปรับปรุงงาน เพื่อลดต้นทุนและค่าสูญเปล่าในการทำงาน
- การวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาโดยเครื่องมือคุณภาพที่ใช้ในภาคอุตสาหกรรม (QC 7 tools)
- 5 S เครื่องมือพื้นฐานในการทำงาน
- 3 มุ ความสูญเสีย 3 ประการ
- ไคเซ็น (Kaizen) การทำให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- หลัก 3 จริ่ง (3 Gen)
- ทฤษฎีลดความสูญเปล่าด้วยหลัก ECRS
- ความสูญเสีย 8 ประการในการทำงาน
- การ Coaching ลูกน้อง 4 แบบที่หัวหน้าต้องเข้าใจ

ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมตามความเหมาะสม

ลงทะเบียน ONLINE ได้ที่ <https://bit.ly/4bdIVMp>

หรือส่งแบบตอบรับมายัง ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์ 02 942 8528 , 083 902 3362 โทรสาร 02 942 8527

Email: training@fostat.org ; seminar@fostat.org